



Projekt InKö
Integration / Inklusion
Köln

Email: projekt-inkoe@uni-koeln.de
Homepage: www.inkoe.de

Universität zu Köln
Department Heilpädagogik und Rehabilitation
Lehrstuhl Pädagogik und Didaktik bei Menschen mit
geistiger Behinderung
Prof.'in Dr. Kerstin Ziemer
Klosterstraße 79b, 50931 Köln
Tel.: 0221/470-5530 Fax: 0221/470-5580

© Projekt InKö

Leitfaden zur Veröffentlichung

Wir freuen uns sehr, dass Sie Interesse daran haben, einen Text bei InKö – Integration / Inklusion Köln – zu veröffentlichen. Nachfolgend finden Sie Informationen zur Veröffentlichung.

Für WissenschaftlerInnen

- ❖ **Schritt für Schritt (Einleitung)**
- ❖ **Rechtliche Hinweise zur Veröffentlichung**
- ❖ **Themenbereich- und Schlagwortübersicht**
- ❖ **Formatierung**

Für Eltern

- ❖ **Hinweise zu Erfahrungsberichten von Eltern**

Für LehrerInnen

- ❖ **Hinweise zu Beiträgen zum Didaktikpool**

Schritt für Schritt (Einleitung)

Wenn Sie beabsichtigen, einen wissenschaftlichen Text bei InKö zu veröffentlichen, dann können Sie uns gerne kontaktieren und uns den Text an projekt-inkoe@uni-koeln.de senden. In einem zweiten Schritt wird das Redaktionsteam von InKö entscheiden, ob der Text den Auswahlkriterien entspricht und in die Datenbank aufgenommen wird. Daraufhin werden wir Sie kontaktieren bezüglich der weiteren Vorgehensweise, insbesondere der Klärung der rechtlichen Seite (s.u.). Wenn die Formalia geklärt sind, wird der Text durch einen Mitarbeiter von InKö in die Datenbank aufgenommen.

Rechtliche Hinweise zur Veröffentlichung

Da die Aufnahme eines wissenschaftlichen Textes in die Datenbank von InKö eine Form der Veröffentlichung darstellt, müssen Copyrights berücksichtigt werden. Im Allgemeinen gilt folgende rechtliche Situation:

- Bei Büchern hat der Verlag 70 Jahre das Urheberrecht
- Bei Zeitschriften hat der Verlag die Rechte im laufenden und folgenden Jahr. Danach liegen die Rechte wieder

bei der Autorin / dem Autor

- Jede Autorin / Jeder Autor unterschreibt bei der Vergabe von Texten einen Vertrag mit dem Verlag und wird darin über seine Rechte und Pflichten informiert

InKö nimmt bei jedem wissenschaftlichen Text Kontakt mit der Autorin / dem Autor, der/m Herausgeber/in oder dem Verlag auf. Wir lassen uns durch eine Einverständniserklärung die Aufnahme in die Datenbank von InKö bestätigen.

Um Missverständnisse zu vermeiden, würden wir Sie bitten, uns bei einer weiteren Veröffentlichung Ihres Textes zu informieren und der/m zweiten Herausgeber/in die Veröffentlichung in InKö mitzuteilen.

Themenbereich- und Schlagwortübersicht

Um Ihren Text sinnvoll zu verschlagworten und ihn so für Interessenten an der richtigen Stelle auffindbar zu machen, würden wir Sie bitten, die Themenbereich- und Schlagwortübersicht in der Literaturliteraturdatenbank von InKö anzusehen und uns die geeigneten Schlagworte mitzuteilen, die Ihren Text am besten beschreiben. Dies können natürlich auch Schlagworte sein, die sich noch nicht in der Übersicht befinden.

Formatierung

Damit die Texte in die InKö- Datenbank eingestellt werden können, müssen sie eine gewisse Formatierung haben. Wir würden Sie bitten, uns bei der Formatierung Ihrer Texte zu unterstützen, indem Sie vorab auf die Formatierungsrichtlinien achten, die Ihnen in Form eines Formatierungsbeispiels bereitstehen.

Hinweise zu Erfahrungsberichten von Eltern

Ein Erfahrungsbericht von Eltern stellt eine Form der Veröffentlichung dar. Hierzu ist notwendig darauf zu achten, dass die Namen anonymisiert werden. Auf ausdrücklichen Wunsch können aber die Namen und Kontaktdaten (zum Beispiel die E-mail-Adresse) angezeigt werden, so dass es anderen Eltern möglich ist, Sie zu kontaktieren.

Hinweise zu Beiträgen zum Didaktikpool

Auch ein Beitrag zum Didaktikpool von InKö stellt eine Form der Veröffentlichung dar. Deshalb ist es uns wichtig, dass Ihre didaktischen Ideen, Ihre Anregungen und Projekte, Ihr geistiges Eigentum bleiben. Wir werden also Ihre Beiträge unter Ihrem Namen veröffentlichen und Modifizierungen nur mit Absprache mit Ihnen vornehmen. Sie können jederzeit Veränderungswünsche an Ihrem Beitrag einbringen.

In dem Dokument „Hilfe für Beiträge zum Didaktikpool“ können Sie Ihren Beitrag zum Didaktikpool bestätigen und auch Anregungen für die Gestaltung finden.

Bitte beachten Sie, dass eventuelle Bilder nur mit Einvernehmen der darauf gezeigten Personen ins Internet gestellt werden dürfen.